

	<b>Formulário de apresentação de projetos</b>	001
	<b>1º Edital de Responsabilidade Socioambiental Veracel</b>	Nº Revisão: 00
		Válido desde*: 28/11/2025

Elaborador(es)	Aprovador(a)
IZABEL DA PENHA DOS SANTOS BIANCHI	ALEXANDRE CAMPBELL DE MENDONÇA

\*Obs.: Documento válido por 2 (dois) anos podendo ser revalidado.

## FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROJETO

Este formulário apresenta-se dividido em três partes:

1. Informações cadastrais da entidade proponente
2. Primeiro bloco - tópicos essenciais
3. Segundo bloco - elementos de valorização qualitativa do projeto

### ATENÇÃO

O primeiro bloco contempla os tópicos básicos que explicam e descrevem o projeto em si. O segundo bloco apresenta os critérios, escolhidos pela Veracel, com maior possibilidade de agregação de valor quanto à eficácia, eficiência, efetividade e perenidade.

### INFORMAÇÕES CADASTRAIS DA ENTIDADE PROPONENTE

- NOME:
  - CNPJ:
  - ENDEREÇO:
  - MUNICPIO: ESTADO:
  - TELEFONE 1: ( )
  - TELEFONE 2: ( )
  - E-MAIL:
  - COORDENADOR TÉCNICO DO PROJETO:
  - CPF:
  - RESPONSÁVEIS LEGAIS DA ENTIDADE PROPONENTE:
- a) NOME:  
CARGO  
CPF
- b) NOME:  
CARGO  
CPF
- c) NOME:  
CARGO  
CPF

**PRIMEIRO BLOCO**  
**TÓPICOS ESSENCIAIS**

**a) NOME DO PROJETO:**

**b) MUNICÍPIO E ESTADO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO:**

**c) CONTEXTUALIZAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE SOCIOAMBIENTAL**

Apresentar uma breve descrição da região (comunidade, município) e do contexto em que será desenvolvido o projeto, considerando questões sociais, ambientais e culturais.

Algumas sugestões sobre o que abordar:

- Qual o contexto socioambiental, cultural e econômico da região?
- Quais os principais problemas da comunidade?
- Com qual questão socioambiental o projeto vai trabalhar?

**OBSERVAÇÃO**

Para a caracterização, inclua dados quantitativos e qualitativos com as fontes utilizadas, como por exemplo, pesquisas e dados estatísticos disponíveis em livros e sites, observação empírica, entre outros. Nesse quesito, dê preferência a fontes nacionais ou localmente reconhecidas (IBGE, Secretarias, Ministérios etc.).

**d) JUSTIFICATIVA DO PROJETO**

Nesta seção, deve ser possível compreender a razão da existência do projeto. A pergunta central a ser respondida deve ser: por que executar o projeto? Para tanto, é fundamental descrever a situação atual do contexto a ser trabalhado e as mudanças que se esperam promover, demonstrando a importância do projeto e indicando as principais questões e problemas a serem trabalhados no projeto.

- Quais os principais problemas o projeto pretende ajudar a resolver?
- Qual a abrangência da proposta (local-comunitária, regional, outra)?
- Qual inovação ou diferencial traz?

**e) PÚBLICO**

Descreva brevemente as características sociais e raciais dos beneficiários do projeto

- Qual o perfil demográfico e socioeconômico dos participantes do projeto?
- Quem vai se beneficiar? Quantas comunidades, famílias, pessoas?
- Informe o número dos beneficiários diretos e indiretos do projeto.
- Há grupos vulneráveis como públicos prioritários a serem trabalhados pelos projeto?

**f) PRAZO de EXECUÇÃO**

Não existe prazo fixo de duração. Cada projeto poderá estabelecer o tempo que considerar necessário para sua implementação.

**OBSERVAÇÃO**

O projeto precisará ser executado até 30/11/2026 e não será prorrogado em nenhuma hipótese.

**g) EQUIPE TÉCNICA**

Relacione a equipe técnica do projeto, incluindo a função no projeto, a formação e/ou qualificação profissional, a natureza do vínculo profissional e a carga horária semanal de trabalho dedicada ao projeto. Apenas os nomes da equipe de coordenação precisam estar definidos no momento de apresentação do projeto. É importante que a experiência profissional e/ou formação do coordenador esteja coerente com o objetivo do projeto e com a função que ele irá desempenhar.

**OBSERVAÇÃO**

Anexe o currículo resumido e a cópia autenticada da identidade e do CPF do coordenador geral do projeto.

**h) OBJETIVO GERAL DO PROJETO**

O objetivo geral é a missão do projeto. Deve estar diretamente relacionado à(s) linha(s) de atuação prioritária e demonstrar o resultado concreto que se pretende alcançar com a realização do projeto. Este objetivo deve contribuir para a mudança da realidade descrita na contextualização, demonstrando a proposta de melhoria da condição atual. Precisa ser passível de ser alcançado por meio dos objetivos específicos e das ações propostas, e não deve conter números ou descrição de atividades.

- O que se pretende com o projeto de forma geral?
- Com qual mudança na realidade macro o projeto vai contribuir?
- Indicar as mudanças sociais que o projeto pretende produzir em relação a grupos sociais beneficiários

**i) OBJETIVOS ESPECÍFICOS E ATIVIDADES**

Os objetivos específicos são os passos fundamentais para se alcançar o objetivo geral. Eles devem ser agrupados em torno da(s) linha(s) de atuação escolhida e ter relação direta com os resultados esperados do projeto.

- Quais as mudanças ou resultados concretos o projeto pretende alcançar?

As ações são as atividades que deverão ser realizadas para garantir o cumprimento dos objetivos propostos e o alcance dos resultados esperados. Devem ser mensuráveis (refletir a quantidade a ser atingida); específicas (não genéricas); temporais (indicar prazo para sua realização) e significativas (importantes para o alcance dos resultados e para resolver ou minimizar o problema descrito no contexto). Definidas as ações, é importante organizá-las com o auxílio de um quadro que as distribua, como no modelo a seguir. Tais ações comporão igualmente a base para o detalhamento do orçamento do e do plano de comunicação do projeto.

Objetivo geral:		
Objetivos específicos	Resultado esperado /Indicadores	Descrição das Atividades
Objetivo A	Resultado A1	Atividade A1.1
		Atividades A1.2
	Resultado A2	Atividades A2.1
		Atividades A2.2
Objetivo B	Resultado B1	Atividades B1.1
		Atividades B1.2
	Resultado B2	Atividades B2.1
		Atividades B2.2
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário		

**j) CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

Devem ser indicados o (s) mês(es) nos quais cada ação prevista para o alcance dos objetivos será realizada, conforme modelo a seguir.

Atividades	MESES (marque com X o período da realização das atividades)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário												

**k) METODOLOGIA**

Nesta seção, descreva como o projeto será desenvolvido na prática, relatando como as etapas e ações serão realizadas para atingir os objetivos específicos (o que e como será feito, quem será responsável, quem serão os participantes, quais os resultados que se espera com esta ação etc).

Descreva os processos e rotinas previstas para o projeto, assim como os principais procedimentos, técnicas e instrumentos a serem empregados. Indique conteúdos trabalhados pelo projeto.

Relate os princípios e justificativas teóricas para o método de trabalho adotado, caso existam, bem como as experiências anteriores nas quais o projeto baseia suas ações.

- Foi utilizado algum referencial teórico para o desenvolvimento da metodologia proposta?
- Será utilizada alguma tecnologia social já reconhecida?
- Quais são as estratégias norteadoras do trabalho?
- Como serão realizados os processos de seleção e participação dos beneficiários?

**l) AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E MONITORAMENTO**

Esta seção diz respeito à avaliação do andamento do projeto e dos resultados a serem alcançados.

- O que pode indicar se o projeto teve sucesso em sua execução?
- Alcançou o objetivo geral e realizou os objetivos específicos que se propôs?

O objetivo da avaliação de desempenho é facilitar as decisões da equipe técnica com relação ao desempenho do projeto e que compreende: a seleção de indicadores, a coleta e análise de dados, a avaliação de informação em comparação com critérios de desempenho, os relatórios e informes, as análises críticas periódicas e a melhoria deste processo. A seleção de indicadores, por sua complexidade, merece especial atenção.

**m) ORÇAMENTO RESUMIDO TOTAL DO PROJETO**

Nesta seção, explice o valor total do projeto, o valor solicitado à XXX e como as parcelas estarão distribuídas ao longo do projeto.

<b>Valor total do projeto</b>
R\$ _____,00

<b>EXEMPLO</b>							
Ação / Item de despesa	Natureza do item	PERÍODO DE DESEMBOLSO					
		Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês
Custos Fixos							
Pessoal							
Encargos							
Impostos/Seguros							
Eventos e alimentação							
Material de escritório							
Luz, Água, Gás							
Comunicação							
Telefonia e Internet							
Atividade 1							
Atividade 2							
Atividade 3							
Atividade 4							
Atividade 5							
<b>TOTAL</b>							

**n) PLANILHA DE CONTRAPARTIDA**

Neste tópico podem ser inseridos elementos relativos à gestão do serviços e/ou cessão de espaço físicos e materiais que serão fornecidos pela entidade proponente do projeto.

<b>EXEMPLOS</b>		
<b>Gestão do serviço</b>	<b>Espaço físico e materiais</b>	<b>Reputação, visibilidade e retorno institucional</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formação continuada da equipe</li> <li>• Sistema informatizado de avaliação e monitoramento;</li> <li>• Visita domiciliar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espaço físico para eventos;</li> <li>• Computadores e Data Show</li> <li>• Equipamento de som e áudio visual;</li> <li>• Quadra poliesportiva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso da marca Veracel</li> <li>• Citação como “empresa patrocinadora” ou “empresa parceira” em entrevistas e redes sociais</li> <li>• Inclusão do nome da empresa em placas inaugurais ou de apoio.</li> <li>• Publicações com marcação da Veracel em redes sociais</li> </ul>

**SEGUNDO BLOCO**

Aderência ao ODS 18 e Valorização das Etnias Pataxó e/ou Tupinambá

Os itens a seguir não são obrigatórios para a aprovação do projeto, mas representam critérios de bonificação, ou seja, projetos que demonstrarem aderência a pelo menos duas metas do ODS 18 e/ou que promovam a valorização das etnias Pataxó e/ou Tupinambá receberão pontuação adicional na avaliação. Por isso, é importante que, se o seu projeto se relaciona com esses temas, você explique claramente no formulário como essa relação ocorre.

**Aderência às Metas do ODS 18**

O projeto apresentado deve demonstrar como contribui para o cumprimento de pelo menos duas metas específicas do ODS 18, que trata da valorização da diversidade cultural e do combate ao racismo. Neste edital, a Veracel prioriza as seguintes metas:

- Meta 8a: Garantir o respeito à diversidade linguística, com estabelecimento de políticas linguísticas por parte do Estado, que assegurem o reconhecimento, o uso, o registro, a preservação, vitalização e revitalização das línguas dos povos indígenas e afrodescendentes.
- Meta 8b: Assegurar a inclusão obrigatória de ações de educação que valorizem a diversidade étnico-racial.

O que escrever: explique de forma simples como as atividades do seu projeto ajudam a atingir essas metas. Pode ser, por exemplo, por meio de oficinas, eventos, publicações, rodas de conversa, ações de educação ou formação que valorizem as línguas, culturas ou saberes afrodescendentes e indígenas.

**Valorização das Etnias Pataxó e/ou Tupinambá**

O projeto também deve indicar **como** valoriza as etnias Pataxó e/ou Tupinambá, seja por:

- Envolver diretamente pessoas dessas comunidades como autoras, coordenadoras ou facilitadoras do projeto;
- Atender prioritariamente o público dessas etnias;
- Ter conteúdos que tratem de suas culturas, tradições, histórias, línguas ou formas de vida.

O que escrever: conte se há participação de representantes Pataxó ou Tupinambá, se o projeto será realizado em territórios tradicionais, se valoriza saberes ou práticas culturais dessas comunidades, ou se pretende registrar, preservar ou divulgar aspectos relevantes para esses povos.

Declaro serem verdadeiras as informações fornecidas neste formulário

Projeto: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Representante Legal:

---

Assinatura: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_