

	Formulário de Apresentação do Relatório Final 1º Edital de Responsabilidade Socioambiental Veracel	001
		Nº Revisão: 00
		Válido desde*: 28/11/2025
Elaborador(es)		Aprovador(a)
IZABEL DA PENHA DOS SANTOS BIANCHI		ALEXANDRE CAMPBELL DE MENDONÇA

*Obs.: Documento válido por 2 (dois) anos podendo ser revalidado.

DADOS CADASTRAIS

Projeto:		
Entidade		
CNPJ/MF		
Endereço		
CEP	Cidade	UFF
E-mail		DDD/Telefone

Coordenador do Projeto ¹		
CPF	CI/Órgão Exp.	
Endereço		
CEP	Cidade	UFF
E-mail		DDD/Telefone

¹ Caso tenha havido alguma mudança de pessoa responsável, endereço, telefone, fax ou e-mail, favor informar a XXX.

SUMÁRIO EXECUTIVO

INFORMAÇÕES DE ACORDO COM CADA CATEGORIA DE AVALIAÇÃO

1. QUANTO AOS PRAZOS

Devem ser indicados os dias nos quais cada atividade prevista para o alcance dos objetivos foi realizada.

Mês	Atividades	Dias da Semana						
		Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
Mês 1								
Mês 2								
Mês 3								

Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário

2. QUANTO AO MÉTODO DE TRABALHO

Como o grupo avalia os métodos adotados na execução das atividades?

Atividades	Descrição da Metodologia	Avaliação*

* Critérios de Avaliação: Inadequado, Regular, Bom, Excelente

Justifique a resposta anterior, indicando qual foi o método e como poderia ter sido melhor:

3. QUANTO ÀS ATIVIDADES

As atividades previstas foram realizadas:

- () foram realizadas atividades além das previstas
() plenamente
() quase plenamente
() parcialmente
() nenhuma atividade prevista foi realizada

ouve dificuldades que impediram a execução de alguma atividade? () sim () não

Em caso positivo, explique:

Foram realizadas atividades além das previstas? () sim () não

Em caso positivo, indique quais:

Como foi dada a visibilidade aos ODS 18? (se aplicável)

Como foi dada a interação com as etnias Pataxó e Tupinambá? (se aplicável)

4. QUANTO AO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Indicador	Meios de verificação	Período de verificação	Meta
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário			

5. QUANTO AOS EFEITOS

Em que medida os objetivos específicos foram alcançados?

- () plenamente
 () quase plenamente
 () parcialmente
 () os objetivos não foram alcançados
 () não sabe

Detalhamento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS - A:						
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES PREVISTAS X REALIZADAS	META		PRAZO		RESULTADO	
Atividade A1.1	Esperados					
	Unid.	Quant.	Início	Fim	Unid.	Quant.
	Obtidos					
	Unid.	Quant.	Início	Fim	Unid.	Quant.
Atividade A1.2	Esperados					
	Unid.	Quant.	Início	Fim	Unid.	Quant.
	Obtidos					
	Unid.	Quant.	Início	Fim	Unid.	Quant.
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário						

Após o lançamento dos dados explique:

Resultados não atingidos.

Resultados inesperados ou não planejados

6. QUANTO A PARTICIPAÇÃO

• INFORMAÇÕES SOBRE OS BENEFICIÁRIOS

Atividades	Beneficiários Diretos		Diferença (%)
	Pretendia envolver	Envolvidos	
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário			

• INFORMAÇÕES SOBRE OS EQUIPE TÉCNICA

Nome	Carga horária	Formação	Função e atribuições	Tipo de vínculo
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário				

7. QUANTO AO PLANO DE COMUNICAÇÃO

As ações de comunicação previstas foram realizadas:

- () foram além do previsto
 () plenamente
 () quase plenamente
 () parcialmente
 () nenhuma atividade prevista foi realizada

Quais as atividades foram realizadas? Quais os canais utilizados e com quais públicos?

Houve dificuldades que impediram a execução de alguma ação de comunicação?

() sim () não

Em caso positivo, explique:

Foram realizadas ações de comunicação além das previstas? () sim () não

Em caso positivo, indique quais:

Os objetivos pretendidos foram alcançados?

Foram produzidos materiais como banners, cartilhas, filmes, entre outros? Evidencie

O projeto foi citado na mídia?

8. QUANTO A QUESTÕES PENDENTES E DESAFIOS DE EXECUÇÃO

Apresentar e detalhar questões pendentes que influenciaram a execução ou a não execução de atividades.

Que desafios o projeto enfrentou neste período? Relacionar possíveis ações para superar os desafios.

Tiveram alguma dificuldade para elaboração deste relatório? Qual (is)?

Dificuldades com a prestação de contas? Quais?

Formulário de Apresentação do Relatório Final
1º Edital de Responsabilidade Socioambiental Veracel**RELATÓRIO FINANCEIRO**

O recebimento dos recursos foi comunicado às pessoas envolvidas no projeto?

() sim () não

Quem administrou o recurso? _____

Foram feitas prestações de contas? () sim () não

Em caso positivo, indique quantas vezes e descreva como foram feitas as prestações de contas:

a) DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DAS DESPESAS COM RECURSOS ENVIADOS PELA VERACEL

Título do Projeto:					
Entidade:					
Período de Execução das Despesas:					
Categoria de Despesa	Data do Pagamento	Tipos de Comprovantes e nº	Favorecido	CNPJ/CPF	Valor (R\$)
TOTAL					
Responsável					
Data de preenchimento:					
Contador				CRC Nº	
Orientações: Acrescentar mais linhas ou quadros sempre que necessário.					

Declaro serem verdadeiras as informações fornecidas neste formulário

Projeto: _____

Local: _____ Data: ____ / ____ / ____

Representante Legal:

Assinatura: _____

CPF: _____

Contador:

Assinatura: _____

CPF: _____